



**ASOCIACIÓN RAWLINGS TIERRALTA COLOMBIA  
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA- ACTA No. 64**

**FECHA: 22 de marzo de 2.024**

**HORA INICIO: 8:00 a.m.**

**HORA FIN: 10:33 a.m.**

Atendiendo a la convocatoria escrita, enviada por correo electrónico el 29 de febrero de 2.024, por iniciativa del presidente de la Junta Directiva Rosendo Nazareno Usandizaga identificado con pasaporte Estadounidense N. 578034259 y de acuerdo con el artículo 11 de los estatutos de la entidad, la Asamblea General de la Asociación Rawlings Tierralta Colombia se reúne por medios electrónicos de transmisión simultánea, a través de la plataforma Zoom para tratar el siguiente orden del día:

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Oración
2. Verificación del Quorum
3. Nombramiento del presidente y secretario de la reunión
4. Nombramiento de la comisión aprobatoria del acta
5. Aprobación del orden del día
6. Lectura concepto comisión aprobatoria del acta anterior
7. Informe de gestión del Representante Legal 2.023
8. Consideración y aprobación Estados Financieros 2.023
9. Dictamen del Revisor Fiscal 2.023
10. Consideración y aprobación reinversión excedentes año 2.023
11. Consideración y aprobación de presupuesto año 2.024
12. Autorización al Representante Legal para realizar los trámites de calificación al Régimen Tributario Especial año 2.024
13. Propositiones y varios.
14. Oración final.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

**1. Oración**

El Pastor Allen Scott Owens da inicio a la reunión con oración.

**2. Verificación del Quórum**

Se cuenta con la asistencia de:

- Rosendo Nazareno Usandizaga – Representante The Rawlings Foundation Inc. PP 578034259
- Jonathan Pate Falwell PP 585232643 - Otorga poder a Rosendo Nazareno Usandizaga identificado con pasaporte Estadounidense N. 578034259

El presidente de la junta directiva Rosendo Nazareno Usandizaga confirma que recibió poder de representación en la Asamblea de parte del señor Jonathan Pate Falwell PP 585232643 al señor Rosendo Nazareno Usandizaga PP 578034259 con fecha del día 2 de marzo de 2.024.

Con la participación de dos (2) de los dos (2) miembros activos de la Asamblea se confirma el quórum necesario para deliberar y decidir.

El Señor Rosendo Usandizaga presenta a dos invitados de Tierralta México que van a presenciar la asamblea, los señores Israel Quiroz y Robbie Reyes.

Además, están presentes:

Johanna Andrea Barrantes - Representante Legal

Miguel Ángel Arciniegas - Representante Legal Suplente

Allen Scott Owens – Pastor Asesor The Rawlings Foundation Inc.

Gloria Esther Muñoz Contadora responsable del Outsourcing contable y financiero

Juan Duque Gelvez - Revisor Fiscal

Efraín Guzmán Santacoloma -Coordinador de Programa

Luz Erika Acosta - Miembro de la Junta Directiva

De acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 11 de los Estatutos de la entidad, se cuenta con la participación de los miembros por video conferencia a través de la plataforma zoom.

Luego de dar la bienvenida se sigue con el orden del día.

### **3. Nombramiento del presidente y secretario de la reunión**

Rosendo Usandizaga propone como presidente de la reunión a la Sra. Gloria Esther Muñoz y a Luz Erika Acosta como secretaria.

La propuesta es sometida a votación. Se recibe el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### **4. Nombramiento de la comisión aprobatoria del acta**

El presidente de la reunión Rosendo Usandizaga propone a Miguel Ángel Arciniegas y a Johanna Andrea Barrantes para conformar la comisión aprobatoria del acta.

Se pregunta a Johanna Andrea Barrantes y Miguel Ángel Arciniegas si están de acuerdo y ellos aceptan ser parte de esta comisión aprobatoria.

La propuesta es sometida a votación. Se recibe el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### **5. Aprobación del orden del día**

La secretaria realiza la lectura del orden del día. Gloria Esther Muñoz solicita incluir los siguientes puntos en proposiciones y varios:

- Cambio de razón social a The Rawlings Inc. Tierralta Colombia.
- Registro de marca.

Se aprueba el orden del día con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### **6. Lectura concepto comisión aprobatoria del acta anterior**

La secretaria realiza la lectura del concepto comisión aprobatoria del acta anterior.

Se recibe y se aprueba el concepto de la comisión aprobatoria del acta anterior, con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### **7. Informe de gestión del Representante Legal 2.023**

Johanna Andrea Barrantes como Representante Legal presenta el Informe de Gestión del año 2.023 a la Asamblea.

Recibí la designación como Representante Legal Suplente en el año 2022 y estuve apoyando la labor del pastor Allen Owens quien fue el Director Ejecutivo encargado y Representante Legal Principal hasta el 12 de Septiembre de 2023, a partir de esa fecha fui designada como Representante Legal Principal, razón por la cual presento a la Asamblea de la Asociación Rawlings Tierralta Colombia el Informe de Gestión del año



2023, un año de transición para consolidar el trabajo de los equipos de programa, administrativo y operativo de la Asociación. Con el cambio del domicilio principal de la Asociación, de Bogotá a Fusagasugá, se completó el proceso de migración administrativa de todos los procesos para ser ejecutados desde la sede propia en el campamento Tierralta en Chinauta.

#### GESTIÓN PROGRAMÁTICA:

En el año 2023 se designó como Coordinador de Programa al señor Efraín Guzmán quien lidera el desarrollo de las actividades propias de los eventos en el campamento, tiene a su cargo un equipo de 10 personas y aproximadamente 300 voluntarios distribuidos en grupos aproximados de 50 por evento. A continuación, se presentan los hechos relevantes del año presentado por el Señor, Efraín Guzmán. Se realizaron 65 campamentos de 22 horas. 33,145 jóvenes asistieron al campamento.

10,474 jóvenes fueron invitados por iglesias. 22,671 jóvenes fueron estudiantes de grados 8° a 11° de colegios públicos principalmente de las ciudades de Bogotá e Ibagué. El promedio de asistentes por evento fue de 510 jóvenes. Se tuvo una media de 66 voluntarios por evento, se capacitaron 547 voluntarios totalmente nuevos.

En septiembre de 2023 se inició la formación de un equipo de trabajo con Tierralta República Dominicana y Tierralta Guatemala con el fin de construir un lema para el programa de 2024. A finales de octubre de 2023 se recibe a los equipos de República Dominicana y Guatemala para definir detalles y unificar ideas para el ministerio, el programa y los procesos que este involucra, es así como nace MARCADOS "Heridas que transforman" programa que se está desarrollando durante este 2.024.

#### GESTIÓN ADMINISTRATIVA

En enero de 2024 se designó como Administrador del campamento al señor Miguel Ángel Arciniegas quien lidera el desarrollo de las actividades administrativas, de logística, financieras y de recursos humanos del campamento. Quién toma la palabra y presenta el informe de estas áreas durante el 2.023.

Se resalta la compra de:

- Homo a gas con mayor capacidad para mejorar los tiempos de preparación, entre otros beneficios.
- Motor para la PETAR (Planta de aguas residuales) 12 caballos de fuerza que garantiza el tratamiento adecuado.
- Red Eléctrica se realiza mantenimiento general de toda la red del campamento, subestación, coliseo y depósitos de almacenamiento mejorando así el fluido e intensidad eléctrica.
- Andamio certificado para dar cumplimiento con las normativas de seguridad.

Mantenimientos Especiales	Valores
Motor PTAR	21,356,000
Red Eléctrica	15,653,446
<b>Total</b>	<b>37,009,446</b>

#### Construcción y Mantenimiento

Compra Equipos	Valores
Horno Rotatorio 18 Latas	24.000.000
Andamio Certificado 4 Niveles	14.135.489
Camara Sony Alpha A7 IV Cuerpo	11.708.800
Macbook Pro 14M2Pro Equipos De Audio	13.379.000
2 Lavadoras LG	13.128.000
Ups 10Kva Para Pantallas Coliseo	8.925.000
Estructura Truss Pantallas Coliseo	7.125.000
Mezclador Blackmagic Atem Mini Pro	2.017.050
Dji Osmo Pocket 3 Audiovisuales	3.379.000
Computador Hp Probook Intel Core 15	2.950.000
Computador Hp 15.6 Pulgadas	2.099.000
12 Mesas Comedor Principal	4.558.800
Aire Acondicionado 24000 Btu York	3.359.000
Aire Acondicionado 12000 Btu York	1.943.000
Caja Fuerte Clave	2.419.900
Mp Soldador Invers 3 Equipos	2.326.900
Guadañadora 143 Rtl Husqvarna Y	1.790.000
Nevera N Autria 220 Ce T1 R2	940.850
Parlante Bluetooth	479.900
<b>Total</b>	<b>117.764.689</b>

#### a) Calificación al Régimen Tributario Especial

Se realizaron las gestiones necesarias para ser calificados un año más dentro del Régimen Tributario Especial.

#### b) Capital Humano

Para el año 2023 la Asociación contó con una planta de personal compuesta por 42 colaboradores vinculados a través de contrato laboral en las siguientes áreas de servicio:

Area	Empleados
Administración	5
Aseo y Mantenimiento	19
Cocina	7
Programa	9
Aprendices Sena	2
<b>Total</b>	<b>42</b>

#### c) Sistema de Gestión, Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)

Se ha venido implementando los requisitos de seguridad y salud en el trabajo dispuestos en el decreto 1072 de 2015 y los estándares mínimos según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019 a través de los planes de trabajo y mejoramiento, estableciendo actividades para la prevención de riesgos y peligros relacionados con las condiciones de trabajo mediante el ciclo PHVA (Planificar-Hacer-Verificar-Actuar) además de la promoción de estilos de vida saludable.

En el año se realizaron las siguientes actividades:

- Identificación De Peligros, Evaluación Y Control De Riesgos
- Elección, Uso, Reposición y Disposición De Elementos De Protección Personal
- Inspecciones Planeadas en apoyo con ARL Sura
- Procedimiento e investigación de accidentes e incidentes



- e. Programa de Capacitaciones y certificaciones de competencias (Brigada, Salvamento acuático, altas y manipulación de alimentos).
- f. Programa de inducción a nuevos colaboradores y contratistas.
- g. Programa de prevención de riesgos psicosocial.
- h. Programa De Vigilancia Osteomuscular.
- i. Inducción y Reinducción del Plan de Emergencias
- j. Seguimiento de implementación con ARL Sura del Plan de Seguridad Vial
- k. Autoevaluación de Estándares Mínimos.
- l. Ejecución programa de bienestar laboral Plan de saneamiento

#### d) Trámites Legales:

Se realizaron las gestiones legales necesarias, guiadas por la firma Gómez-Pinzón Abogados, para corregir los linderos y establecer la titularidad del dominio de los predios del campamento a nombre de la Asociación Rawlings Tierralta Colombia.

#### GESTIÓN FINANCIERA

Johanna Andrea Barrantes Rivera fue designada desde el año 2023 para la coordinación financiera, asumiendo las responsabilidades de tesorería, control de inventarios y contratación.

**Durante el año 2023 se suscribieron los siguientes contratos:**

CONTRATISTA	OBJETO	VALOR	ESTADO
MAS SOLUCIONES PROFESIONALES SAS	Outsourcing contable y financiero	\$228.353.000 + IVA	Renovado, en ejecución
TOKKEN SECURITY SAS	Prestación de servicios de vigilancia y seguridad privada	\$208.134.548 + IVA	Renovado, en ejecución
JUAN NEPOMUCENO DUQUE GELVEZ	Revisoría Fiscal	\$41,048,000	Renovado, en ejecución
MARIA FERNANDA ULLOA HINCAPIÉ	Auditoría legal laboral	\$33,852,000	Renovado, en ejecución
SERVICIOS EN SALUD Y ATENCIÓN MEDICA DE URGENCIAS SAS	Atención médica de urgencias y peramédico en eventos	\$41,005,990	Renovado, en ejecución
ENLACE TRANSPORTADOR DE COLOMBIA SAS	Transporte Eventos	\$779,580,000	Renovado, en ejecución
TRANSPORTE DE CABLES LTDA	Transporte Eventos	\$514,085,000	Renovado, en ejecución
GRUPO RUTA COLOMBIA SAS	Transporte Eventos	\$78,150,000	Renovado, en ejecución
GOMEZ-PINZON ABOGADOS S.A.S	Asesoría legal Saneamiento Inmuebles	\$ 5.000.000 + IVA	Finalizado
GUILLERMO BURGOS MORENO	Mantenimiento Red Eléctrica	\$13.960.000	Finalizado

Nuestros principales proveedores son:

PROVEEDORES	BIEN/SERVICIO	FACTURACION ANUAL
ENLACE TRANSPORTADOR DE COLOMBIA SAS	Transporte Eventos	779,580,000
TRANSPORTE DE CABLES LTDA	Transporte Eventos	514,085,000
INVERSIONES LUKANIA LTDA	Insumos alimenticios	184,844,384
CAMACHO TAVERA CAROLINA	Insumos alimenticios	176,283,000
RICO BEJARANO OSCAR ESNEIDER	Insumos alimenticios	157,304,930
DIAZ ROMERO LUIS ALEXANDER	Insumos alimenticios	80,991,142
GRUPO RUTA COLOMBIA SAS	Transporte Eventos	78,150,000
RODRIGUEZ CABRERA MIGUEL ANGEL	Insumos alimenticios	77,275,817
PRODUCTOS TOPOTOROPO SAS	Insumos alimenticios	74,190,870
GASEOSAS COLOMBIANAS SAS	Gaseosas Similares	49,060,828
COMBUSTIBLES DEL CESAR & CIA LTDA CODELCE	Combustibles	47,574,429
D''CARNES LINEA DORADA SAS	Insumos alimenticios	29,253,924
CAVIEDES HERNANDEZ LUIS ARTURO	Insumos alimenticios	22,985,739
ORTEGA BOLAÑOS NEIRA ANGELI	Insumos alimenticios	21,549,679
VANEGAS LOZANO JOHN ANDERSSON	Diseño gráfico e impresión	20,037,120

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Tierralta Colombia cuenta con The Rawlings Foundation INC, entidad sin ánimo de lucro con domicilio en Oldham, Kentucky (Estados Unidos) como principal donante de recursos para el sostenimiento de sus operaciones.

Adicionalmente se gestionaron recursos que son reinvertidos en nuestro objeto social a través de la prestación de servicios para la realización de eventos organizados por:

- Iglesia Pentecostal Unida de Colombia (Mar 4-5)
- Corporación Unión De Hogares Cristianos (Abril 14-16)
- Iglesia La Biblia Dice de Santafé (Jun 9-12)
- Iglesia Cristiana de Puente Largo (Ago 19-21)
- Iglesia Cristiana Pentecostés de Colombia del Movimiento Misionero Mundial (Nov 18-19)





ASOCIACIÓN RAWLINGS TIERRALTA COLOMBIA  
EJECUCION PRESUPUESTAL 2023

META	PPTO	EJECUCION
CAMPISTAS	35,000	33,145
EVENTOS	70	65
DONACIONES RALINGS FOUNDATION	US\$1.514.000	US\$1.244.813
TASA DE CAMBIO/TASA PROMEDIO	4,800	4,292

Ingresos	PRESUPUESTO		EJECUCION		ANALISIS	
	En miles de Pesos					
	ANUAL	MENSUAL	ANUAL	MENSUAL	VAR\$	VAR%
Donación Rawlings Foundation Inc	7,324,800	610,400	5,362,129	446,844	-1,962,671	-27%
Cooperativa	98,000	8,167	122,130	10,178	24,130	25%
Servicios Externos	500,000	41,667	415,904	34,659	-84,096	-17%
Ingresos Financieros	100,000	8,333	143,330	11,944	43,330	43%
Otros Ingresos	-	-	22,742	1,895	22,742	100%
<b>Total Ingresos</b>	<b>8,022,800</b>	<b>668,567</b>	<b>6,066,235</b>	<b>505,520</b>	<b>-1,956,565</b>	<b>-24%</b>
Gastos	PRESUPUESTO		EJECUCION		ANALISIS	
Gastos de Personal Admin+Programa	1,656,960	138,080	1,595,731	132,978	-61,229	-4%
Costos de Programa	4,007,040	333,920	2,349,331	195,778	-1,657,709	-41%
Costos Mantenimiento Sede Recreativa	1,065,600	88,800	491,486	40,957	-574,114	-54%
Gastos Administrativos	904,880	75,407	1,216,077	101,340	311,197	34%
Costo Eventos Externos	150,000	12,500	101,132	8,428	-48,868	-33%
Costos Cooperativa	76,440	6,370	94,369	7,864	17,929	23%
Gastos de ventas	5,000	417	3,543	295	-1,457	-29%
Gastos Bancarios y otros no operacionales	40,320	3,360	61,694	5,141	21,374	53%
Inversión en Muebles y Equipos	116,560	9,713	117,765	9,814	1,205	1%
<b>Total Gastos</b>	<b>8,022,800</b>	<b>668,567</b>	<b>6,031,128</b>	<b>502,594</b>	<b>-1,991,672</b>	<b>-25%</b>
Balance	-	-	35,107	2,926	35,107	

Gloria Esther Muñoz informa que el presupuesto aprobado para 2.023 fue de \$8.022.800.000 y su ejecución durante este mismo año fue de \$6.031.128.000, esto nos muestra un ahorro presupuestal del 25%.

#### CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

La Asociación cuenta con las licencias de software para los equipos usados en el desarrollo de las actividades, como permisos para uso de música e imágenes en videos promocionales. Además, realiza el pago de las contribuciones a la Organización Sayco- Acinpro por la comunicación de obras al público.

#### HECHOS IMPORTANTES AL INICIO DEL 2024

Como la meta de campistas sube en la proyección para el 2024, para no generar sobrecarga en el equipo de programa y desarrollar los procesos reproducibles con voluntarios, se continua con la estrategia de eventos "Back to Back" en los que se tendrán campamentos de 22 horas de Lunes a Viernes durante dos semanas seguidas por mes de Febrero a Noviembre; en razón a esto, se determina la necesidad de contratar más personas y distribuir al equipo de programa en 2 grupos, para que cada uno sea responsable de los eventos de una semana. De igual manera se espera

PROYECTOS DE MEJORAS SEDE Y EQUIPOS	PROPOSITO			TOTAL
	Reposición	Nuevos Proyectos	Mejoras	
En Miles de Pesos				
Tanque de reserva de Aguas Lluvias		216,000		216,000
Parasol grande area piscina		60,000		60,000
Instalación Bebederos en Areas recreativas		80,000		80,000
Equipo de Panadería Industrial		72,000		72,000
Cuarto Frio		56,000		56,000
Marmita		35,200		35,200
Estructura en concreto para Tobogán Juegos			64,000	64,000
Cubierta para comedor Auxiliar Voluntarios			146,000	146,000
Renault Kangoo Modelo 2024	88,000			88,000
<b>TOTAL</b>	<b>88,000</b>	<b>519,200</b>	<b>210,000</b>	<b>817,200</b>

aumentar la planta de personal de servicios generales y cocina. En Enero de 2024 se dio inicio al proceso de permisos y contratación para la realización de obras y compras de equipos detallados a continuación:

## PERSPECTIVAS FUTURAS

Estamos comprometidos a seguir trabajando bajo los lineamientos y apoyo económico de The Rawlings Foundation Inc; el apoyo continuo de la red de iglesias y voluntarios, podremos lograr un impacto aún mayor en la vida de los jóvenes que servimos. En el año 2024 se pretende llegar a otras regiones del país, para esto se están generando contactos para traer más jóvenes de pueblos del Tolima y de Cundinamarca.

## ÓRGANOS DE GOBIERNO

- **Asamblea General**

Rosendo Usandizaga - Representante The Rawlings Foundation Inc. PP 578034259

Jonathan Pate Falwell PP5 85232643

- **Junta Directiva**

Presidente: Rosendo Usandizaga PP 578034259

Vicepresidente: David James De Ponte PP C938083

Secretario: Luz Erika Acosta Giraldo CC 52827611

- **Representación Legal**

Johanna Andrea Barrantes Rivera CC 53028248 – Representante Legal Principal

Miguel Ángel Arciniegas Cuellar CC 1073628146 – Representante Legal Suplente

(Anexo informe escrito y firmado).

Se recibe y se aprueba el Informe de gestión del representante legal, con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

## 8. Consideración y aprobación Estados Financieros 2.023

La señora Gloria Esther Muñoz, en calidad de contadora de la Asociación Rawlings Tierralta Colombia, presenta los estados financieros de la entidad para el año 2.023. Teniendo las siguientes Cifras:

### Estado de Situación Financiera

Activos	\$	20.335.035.000
Pasivos	\$	158.959.000
Patrimonio	\$	20.176.076.000

### Estado de Resultado Integral

Resultado del Año \$152.870.000

### Estado de Flujos de Efectivo

Efectivo y Equivalentes al Inicio del año \$ 1.149.868.000  
Efectivo y Equivalentes al final del año \$ 1.536.097.000

### Estado de Cambios en el Patrimonio

Patrimonio al Inicio del Año \$ 20.023.206.000  
Patrimonio al Final del Año \$ 20.176.076.000

Algunas consideraciones importantes:



- Se centraliza las operaciones en un banco - Bancolombia, para cumplir observaciones de auditoria, disminuir costos de transacción frente a ITAU y mejorar nuestra eficiencia en el manejo de tesorería.
- Con la realización de los eventos externos, Gloria enfatiza la importancia de tener estos ingresos adicionales que hacen que la depreciación año a año tenga un impacto tan alto en resultado. El rango de ganancia por alojamiento y alimentación es del 70% en promedio, y se alquila a Iglesias para eventos mayores a 500-700 personas. Con estos ingresos se cubren gastos que no alcanzan a ser financiados por las donaciones recibidas

Los estados financieros 2.023 presentados son recibidos y aprobados con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### 9. Dictamen del Revisor Fiscal 2.023

Se presenta el dictamen sin salvedades por parte del señor Juan Duque Gelvez, en calidad de Revisor Fiscal Principal.

Informa a la asamblea y las personas presentes que contó con toda la información de manera oportuna, por parte de la parte administrativa, de programa, financiera y contable, realizando su labor de auditoria mensual durante el año 2.023.  
(Anexo dictamen escrito y firmado dentro de los Estados Financieros).

Rosendo Usandizaga pregunta si hay alguna recomendación para tomar en cuenta en pro del buen manejo y desarrollo de las áreas. El Señor Juan Duque comenta que hizo una recomendación importante en su última visita respecto a los anticipos a proveedores del 100%, lo cual no es recomendable, ya que no quedaría una garantía o respaldo en caso de alguna reclamación o devolución. Rosendo menciona que a los contratistas se les hace una rete garantía del 10% para estabilidad de obra, lo cual se devuelve cuando se recibe a satisfacción el trabajo. Y agradece las recomendaciones del Señor Juan Duque y recomienda a las áreas trabajar en conjunto con el área de compras para garantizar se cumpla esta sugerencia. Johanna Barrantes menciona que los protocolos que se establecieron ayudan a garantizar el proceso de compra y documentación en regla como el RUT y que el proveedor cumpla con los requisitos.

Se recibe el informe del Revisor Fiscal por los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### 10. Consideración y aprobación reinversión excedentes año 2.023

De acuerdo a la información suministrada por la Contadora en los Estados Financieros se determinó Excedente Contable por valor de \$ 152.870.000 y en Declaración de Renta un Beneficio o Excedente Neto Fiscal de \$ 199.925.000.000.

Se presenta a consideración de la Asamblea la compensación de las pérdidas fiscales Acumuladas con el Excedente Neto Fiscal del año 2.023.

El saldo de las pérdidas fiscales acumuladas sin compensación corresponde a:

Año 2018	\$ 127.489.000
Año 2020	\$ 656.511.000
<b>Total</b>	<b>\$ 784.000.000</b>
Compensación Excedente Fiscal 2021:	\$ 102.162.000
Compensación Excedente Fiscal 2022:	\$ 152.962.000
Compensación Excedente Fiscal 2023:	\$ 199.925.000
<b>Saldo Pérdidas Fiscales por Compensar:</b>	<b>\$ 328.951.000</b>



Según la normatividad al respecto se tienen hasta 12 años para compensar las pérdidas fiscales.

Se aprueba la compensación de las pérdidas fiscales acumuladas con el excedente neto fiscal del año 2.023 con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### 11. Consideración y aprobación de presupuesto año 2.024

#### ASOCIACIÓN RAWLINGS TIERRALTA COLOMBIA PRESUPUESTO 2024

META	PPTO
CAMPISTAS	45,000
EVENTOS	90
TASA DE CAMBIO	4,000

Ingresos	PPTO	MENSUAL	PART%
EN MILES DE PESOS			
Donación Rawlings Foundation Inc US\$2.037.300	8,149,200	679,100	89%
Cooperativa	135,000	11,250	1%
Servicios Externos	700,000	58,333	8%
Ingresos Financieros	140,000	11,667	2%
<b>Total Ingresos</b>	<b>9,124,200</b>	<b>760,350</b>	<b>100%</b>
Gastos			
Gastos de Personal Admin+Programa	2,100,000	175,000	23%
Costos de Programa	3,515,200	292,933	39%
Costos Mantenimiento Sede Recreativa	1,084,000	90,333	12%
Gastos Administrativos	1,064,000	88,667	12%
Costo Eventos Externos	210,000	17,500	2%
Costos Cooperativa	108,000	9,000	1%
Gastos de ventas	5,000	417	0%
Gastos Bancarios y otros	68,200	5,683	1%
Inversión en Mejoras Sede y Equipos*	817,200	68,100	9%
Imprevistos	152,600	12,717	2%
<b>Total Gastos</b>	<b>9,124,200</b>	<b>760,350</b>	<b>100%</b>
Balance	-	-	-

#### Inversión mejoras sede y equipos:

PROYECTOS DE MEJORAS SEDE Y EQUIPOS	PROPOSITO			TOTAL
	Reposición	Nuevos Proyectos	Mejoras	
En Miles de Pesos				
Tanque de reserva de Aguas Lluvias		216,000		216,000
Parasol grande area piscina		60,000		60,000
Instalación Bebederos en Areas Recreativas		80,000		80,000
Equipo de Panadería Industrial		72,000		72,000
Cuarto Frio		56,000		56,000
Marmita		35,200		35,200
Estructura en concreto para Tobogán Juegos			64,000	64,000
Cubierta para comedor Auxillar Voluntarios			146,000	146,000
Renault Kangoo Modelo 2024	88,000			88,000
<b>TOTAL</b>	<b>88,000</b>	<b>519,200</b>	<b>210,000</b>	<b>817,200</b>



La Sra. Gloria Muñoz presenta ante la asamblea el presupuesto para el año 2.024 en donde se resaltan los siguientes puntos.

- Se solicita presupuesto \$8.149.200.000 y se establece una TRM promedio de \$4.000 para la donación de The Rawlings Foundation Inc.
- Se proyecta realizar 90 campamentos para alcanzar una meta de 45.000 campistas
- Se proyectan costos y gastos totales de \$9.124.200.000.
- Se proyectan ingresos por servicios de eventos externos por un monto aproximado de \$700.000.000 anuales, los cuales generarían una mayor liquidez para ayudar a cubrir los gastos que permitan el acceso a los campistas de forma totalmente gratuita y atender situaciones imprevistas.
- Se proyecta una inversión en mejoras a la propiedad compra de vehículos, muebles y equipos por \$ 817.200.000.

El presupuesto año 2.024 es recibido y aprobado con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### 12. Autorización al Representante Legal para realizar los trámites de calificación al Régimen Tributario Especial año 2.024

Johanna Andrea Barrantes como Representante Legal presenta ante la Asamblea la autorización para realizar los trámites relacionados con la Actualización del Registro para Calificación en el Régimen Tributario Especial para el año 2024 cuya fecha máxima está establecida para el 30 de Junio de 2.024.

Se autoriza a la Representante Legal para realizar los trámites relacionados con la actualización del Registro ante el Régimen Tributario Especial 2024 con el voto afirmativo de los dos (2) miembros de la Asamblea General presentes.

### 13. Proposiciones y varios

- Cambio de razón social a The Rawlings Inc. Tierralta Colombia.

Rosendo Usandizaga pregunta: ¿qué se necesita para realizar el cambio de razón social de Asociación Rawlings Tierralta Colombia a The Rawlings Inc. Tierralta Colombia?

La señora Gloria Esther Muñoz responde que se necesitaría retomar el proceso que se hizo en el 2017, cuando se cambió la anterior razón social. Informa que el trámite no es difícil, pero se sugiere que este tema se proponga el análisis en la siguiente Junta Directiva, debido a que se realizó recientemente la corrección de los nombres de la Asociación en los títulos de los predios y se debe analizar con más elementos las implicaciones de dicho cambio.

- Registro de marca y Logotipo MARCADOS "Heridas que transforman".

Respecto al registro de la marca y logotipo MARCADOS "Heridas que transforman", la señora Gloria Esther Muñoz recomienda primero realizar el cambio de razón social y después realizar los trámites correspondientes para registrar la marca. Tema que también se pondrá a consideración de la próxima Junta Directiva.

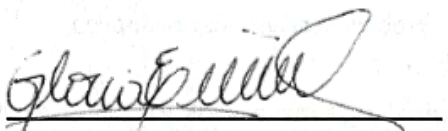
Luego de tratarlo en la próxima junta directiva se realizará una Asamblea extraordinaria para la consideración y posible aprobación de los temas anteriormente mencionados.

Rosendo Usandizaga da gracias por su asistencia a los invitados de México y pide que vayan averiguando que requisitos legales se necesitan para ir adelantando información y documentación necesaria en su país para cumplimiento de requisitos similares de reuniones. Agradece al equipo de Colombia por los resultados durante el año 2023, e informa con gozo que junto con los demás Tierralta a nivel mundial se compartió el Evangelio de Cristo a 410.300 Jóvenes; lo cual es fiel reflejo del arduo trabajo y gran compromiso del equipo.

También informa que se proyecta la apertura de otro campamento en Brasil y la proyección a nivel mundial de campistas para el 2024 es de 535.000 jóvenes, pide apoyo en oración para que esta meta pueda cumplirse.

#### 14. Oración final.

Siendo las 10:33 a.m. se da por terminada la reunión con oración por parte del sr. Miguel Ángel Arciniegas dando gracias a Dios por la reunión y su obra en Colombia.



---

GLORIA ESTHER MUÑOZ SERRANO

Presidente

C.C. 53.351.779



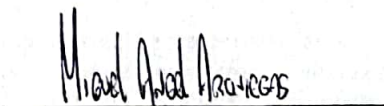
---

LUZ ERIKA ACOSTA GIRALDO

Secretaria

C.C. 52.827.611


Los suscritos comisionados por la Asamblea General de la Asociación Rawlings Tierralta Colombia, informamos que hemos leído el acta No. 064 de la Asamblea General Ordinaria, celebrada el 22 de marzo de 2.024, y encontramos que el contenido de ésta, describe el desarrollo del orden del día en forma correcta, por lo cual damos nuestra aprobación.



---

MIGUEL ANGEL ARCINIEGAS

C.C. 1.073.628.146



---

JOHANNA ANDREA BARRANTES

C.C. 53.028.248